



## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет), которые регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, поступающим в Университет или филиал для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706, Уставом и локально-нормативными актами Университета,

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемые в Университете, (далее – на обучение) принимаются граждане российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее – поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение обучающихся (далее обучающихся или обучающихся) в Университет осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическим или физическим лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Университетом и утверждается приказом ректора.

1.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очной, очно-заочной и заочной.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2.1. Прием документов для обучения и регистрации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

Правила приема на программы дополнительного профессионального образования в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2020 год

2.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» проводится по личным заявлениям поступающих на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению (Приложение 1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копи документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку образовательной организации об обучении данных лиц, где обязательно прописывает срок окончания обучения.

2.4. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в Университете:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом Университета;

- иными локально-нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в Университете.

2.5. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.4 настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.6. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **3. Зачисление на обучение**

3.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»

Правила приема на программы дополнительного профессионального образования в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2020 год проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом ректора Университета после заключения договора об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Университет по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Ректору ОУ ВО «Южно-Уральский  
технологический университет»

А.В. Молодчику

от \_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Заявление**

Прошу зачислить меня на обучение по программе дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_ с целью (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право образовательной деятельности, Правилами приема на программы дополнительного профессионального образования в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» ознакомлен(а).

Согласен(а) на сбор и обработку своих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

ФОРМА ДОГОВОРА

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Челябинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Образовательное учреждение высшего образования "Южно-Уральский технологический университет", действующее на основании лицензии серии 90Л01 № 0009991, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 3 декабря 2019 г. регистрационный номер 2872, в лице ректора Молодчика Анатолия Викторовича, действующего на основании Устава, утвержденного протоколом общего собрания участников № 18 от 16.10.2019 года, о чем внесена запись в ЕГРЮЛ 14.11.2019 г. за № 2197400071504 именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)  
Именуемый в дальнейшем «Заказчик» и

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)  
Именуемый в дальнейшем «Обучающийся» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обеспечивает подготовку Обучающегося по направлению по дополнительной профессиональной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
формы обучения в объеме \_\_\_\_\_ часов.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным рабочим планом (индивидуальным учебным планом) составляет \_\_\_\_\_

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы и прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
1.4 Заказчику, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также заказчику, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении или периоде обучения (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г., №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

Правила приема на программы дополнительного профессионального образования  
в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2020 год

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права и в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

Правила приема на программы дополнительного профессионального образования  
в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2020 год

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленных в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится единовременно не позднее окончания срока обучения на расчетный счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

#### **5. Порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с использованием обязательств по Договору.

## **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка дополнительной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы). Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания дополнительной образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости, оказанной дополнительной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной дополнительной образовательной услуги своими силами и третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки дополнительной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной дополнительной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок,

Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной образовательной услуги и (или) закончить оказание дополнительной образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать дополнительную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости дополнительной образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительной образовательной услуги, а также в связи с недостатками дополнительной образовательной услуги.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Стороны и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **8. Заключительные положения**

**Правила приема на программы дополнительного профессионального образования  
в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2020 год**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления дополнительной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении на программу дополнительного образования до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из Университета.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только в письменной форме в виде дополнительных соглашений и должны быть подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**9. Реквизиты сторон**

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Образовательное учреждение высшего образования "Южно-Уральский технологический университет"	ФИО _____	ФИО _____
454052, г. Челябинск, ул. Комаровского, д. 9а ИНН 7450012930 КПП 746001001 ОКТМО 75701330 р/с 40703810493340000030 ПАО «АК БАРС» БАНК БИК 049205805 к/с 30101810000000000805	Адрес: Паспорт	Адрес: Паспорт
	Телефон:	Телефон:

Ректор \_\_\_\_\_ А.В. Молодчик

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_